



**ANACI**  
**MILANO**

Associazione  
Nazionale  
Amministratori  
Condominiali e  
Immobiliari

In collaborazione con:



# CORSI FORMATIVI DI AGGIORNAMENTO PER AMMINISTRATORI DI CONDOMINIO

*36° CORSO DI AGGIORNAMENTO AI SENSI DEL D.M. 140/2014*

## IL CORSO SARÀ TENUTO IN VIDEO CONFERENZA

LA PIATTAFORMA NON RICHIEDE CHE L'UTENTE SIA IN POSSESSO DI SOFTWARE SPECIFICO, È NECESSARIO DISPORRE DI COMPUTER RECENTE E SOPRATTUTTO DI BUONA CONNESSIONE INTERNET.

### IN EVIDENZA

- Nel rispetto delle previsioni normative si terrà (se risulterà possibile a distanza) l'**esame finale** sotto il controllo del responsabile scientifico.
- **La frequenza al corso consente di acquisire anche i crediti formativi ai sensi dello statuto Anaci**, indispensabili per conservare l'iscrizione alla Associazione e fruire dei suoi servizi, compresa la polizza assicurativa pubblicata nei siti web Anaci.
- Al termine del corso sarà **rilasciato l'attestato** secondo quanto prevedono i regolamenti dei corsi pubblicati sul sito di Anaci Milano.

## SABATO 20 FEBBRAIO 2021

dalle 09:00 alle 13:00 e dalle 15:00 alle 19:00

### **SALUTI ISTITUZIONALI, PRESENTAZIONE DEL CORSO**

Saluti delle Autorità; Saluto del Presidente Regionale, Dottor Renato Greca; Saluto del Presidente Nazionale Ing. Francesco Burrelli

Consegna virtuale degli attestati di superamento dell'esame finale del 53° corso di formazione.

---

#### **PRIMO MODULO: SABATO 20 FEBBRAIO DALLE 9:00 ALLE 13:00 E DALLE 15:00 ALLE 19:00**

- Ore 09:15 - 10:00** La recente giurisprudenza delle Sezioni Unite della Corte di Cassazione in materia condominiale.  
*(Dott. Felice Manna, Presidente della Seconda Sezione della Corte di Cassazione)*
- Ore 10:00 - 10:50** Lastrici solari e diritto d'uso in ambito condominiale, in esito alla sentenza delle Sezioni Unite del 17 dicembre 2020.  
*(Dott. GianAndrea Chiesi, Magistrato addetto all'Ufficio del Ruolo e del Massimario presso la Corte di Cassazione)*
- Ore 10:50 - 11:20** L'organizzazione dello studio: personale, in forma associata e in forma societaria: aspetti di natura tributaria e problemi di governance.  
*(Dott. Pietro Bernardo Meucci)*
- Ore 11:20 - 12:20** Dagli "Appunti dei Corsi": le schede esplicative degli impianti tecnologici e delle strutture degli edifici.  
*(Ing. Francesco Burrelli, Presidente Nazionale Anaci)*
- Ore 12:20 - 13:00** Dagli "Appunti dei Corsi": le schede esplicative sulla emergenza sanitaria. *(Avv. Marina Figini e Avv. Eugenio Antonio Correale)*
- Ore 15:00 - 15:45** Il sistema delle detrazioni di imposta per effetto di interventi edilizi negli edifici condominiali.  
*(Dott. Giuseppe Merello)*
- Ore 15:45 - 16:30** Bonus facciate, Superbonus e Sismabonus: opportunità e problematicità. *(Dottor Luigi Donzelli)*
- Ore 16:30 - 17:15** La regolarità urbanistica e gli abusi edilizi, con riferimento alla disciplina del Superbonus.  
*(Arch. Pio Alberto Ferrè e Arch. Cristina Rozzoni)*
- Ore 17:30 - 18:45** Le detrazioni di imposta nelle trattative e nella redazione dei contratti. Presentazione di alcune clausole.  
*(Avvocati Alessandro Colombo, Piero Di Giovanni, Ermes Gallone, Davide Longhi, Fausto Moscatelli e Luca Saccomani)*
- Ore 18:45 - 19:00** L'emergenza sanitaria in Lombardia.  
*(Dott. Giulio Benedetti, Sostituto Procuratore Generale presso la Corte d'Appello di Milano)*

**SECONDO MODULO: SABATO 13 MARZO DALLE 9:00 ALLE 13:00 E DALLE 15:00 ALLE 19:00  
VIDEOCONFERENZA E SUPERBONUS: PROBLEMI E SOLUZIONI OPERATIVE**

- Ore 09:00 - 09:40** Un lascito del 2020: i nuovi quorum deliberativi.  
*(Avv. Ermes Gallone)*
- Ore 09:40 - 10:30** La convocazione della assemblea in video conferenza e la “assemblea mista”.  
*(Avv. Luca Saccomani)*
- Ore 10:30 - 11:20** Superbonus e cessione delle detrazioni: le trattative con i fornitori e le clausole di tutela.  
*(Avv. Eugenio Antonio Correale, Avv. Davide Longhi)*
- Ore 11:20 - 12:00** Probabilità e difficoltà di conseguire gli obiettivi prescritti dalla normativa sul superbonus.  
*(Ing. Antonio De Marco)*
- Ore 12:00 - 12:30** L’attestato di prestazione energetica convenzionale disciplinato dal “decreto risultati”.  
*(P.I. Gino de Simoni)*
- Ore 12:30 - 13:00** Il codice di comportamento dell’amministratore ANACI.  
*(Dott. Andrea Finizio, Segretario Nazionale Anaci)*
- Pausa**
- Ore 15:00 - 15:40** Le modalità di celebrazione dell’assemblea in videoconferenza.  
*(Avv. Marina Figini)*
- Ore 15:40 - 16:20** Non solo il rivestimento a “cappotto”: gli impianti ibridi e quelli geotermici  
*(Ing. Emidio Capretta)*
- Ore 16:20 - 17:00** Superbonus e le sorprese in esito alle verifiche: le verande, gli impianti apposti sullo sfondato dei balconi, le prese d’aria, i condoni asseriti, la tempistica nella acquisizione della documentazione presso la pubblica amministrazione.  
*(Ing. Cristoforo Moretti)*
- Ore 17:00 - 18:00** Domande e risposte e domande poste nei test e delle domande che i partecipanti avranno fatto pervenire mediante e.mail o sulla chat della piattaforma.  
*(Avvocati Marina Figini, Riccardo Gallone e Alessandra Tononi Correale e dei Dottori Carlo Cerrini e Umberto Bandiera)*

**SEGUIRÀ L'ESAME FINALE, PRESSO LA SEDE O, SE SARÀ CONSENTITO,  
MEDIANTE SISTEMI DI TELECOMUNICAZIONE**

## **ISTRUZIONI ISCRIZIONE**

# **SECONDO CORSO FORMATIVO DI AGGIORNAMENTO PER AMMINISTRATORI DI CONDOMINIO**

AI SENSI DEL D.M. 140/2014

Per iscriversi al secondo corso di aggiornamento basta compilare il modulo d'iscrizione (a seconda che siate associati Anaci iscritti a Milano; associati Anaci iscritti in altre provincie; non associati Anaci).

**Il modulo va inviato a: [anacimilano@anaciservizi.it](mailto:anacimilano@anaciservizi.it)**

**entro il 13/02/2021**

- Dopo l'invio del modulo riceverete mail di conferma con il link per iscrivervi al corso sulla piattaforma webex.
- Una volta iscritti al webex riceverete una mail di conferma per partecipare al corso.
- Ad ogni lezione prima dell'evento riceverete una mail come memorandum per partecipare all'evento.

**ASSOCIATI DELLA PROVINCIA DI MILANO**

**MODULO DI ISCRIZIONE AL SECONDO CORSO FORMATIVO  
DI AGGIORNAMENTO PER AMMINISTRATORI DI CONDOMINIO**

AI SENSI DEL D.M. 140/2014

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

ASSOCIATO DELLA PROVINCIA DI **MILANO**

N° ISCRIZIONE NAZIONALE \_\_\_\_\_

Dichiara di voler frequentare i moduli del secondo corso di aggiornamento D.M. 140/2014 come da programma allegato e mi dichiaro edotto che gli incontri si terranno mediante piattaforma Webex Cisco la cui utilizzazione da parte dell'utente richiede non solo un pc (o un tablet o uno smartphone) ma anche connessione adeguata per la teleconferenza:

- mi iscrivo al corso D.M. 140/2014 valido per l'anno 2020/2021 **solo esclusivamente per acquisire i crediti formativi** Anaci e non sosterrò quindi l'esame finale
- mi iscrivo al corso D.M. 140/2014 valido per l'anno 2020/2021 per acquisire i crediti formativi Anaci e per ottenere l'attestato D.M.; **per ottenere l'attestato sono consapevole che dovrò superare l'esame finale che ad oggi dovrò sostenere in sede Anaci Milano viale Sabotino 22 con data da stabilire**

**Ricordiamo che la quota del corso di aggiornamento non dovrà essere versata in quanto già inclusa nella quota associativa.** L'iscrizione diventerà effettiva soltanto dopo che avrete sottoscritto il presente modulo che implica l'accettazione del regolamento e programma.

Data  
\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Firma pr accettazione  
\_\_\_\_\_

**ASSOCIATI ALTRE PROVINCE**

**MODULO DI ISCRIZIONE AL SECONDO CORSO FORMATIVO  
DI AGGIORNAMENTO PER AMMINISTRATORI DI CONDOMINIO  
AI SENSI DEL D.M. 140/2014**

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

Associato N° \_\_\_\_\_ della provincia di \_\_\_\_\_

DATI PER LA FATTURA:

Intestazione \_\_\_\_\_

Indirizzo \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Città \_\_\_\_\_ PR. \_\_\_\_\_

C.F.E/O P.I. \_\_\_\_\_ CODICE SDI O PEC \_\_\_\_\_

Dichiara di voler frequentare:

- mi iscrivo al corso D.M. 140/2014 valido per l'anno 2020/2021 **solo esclusivamente per acquisire i crediti formativi** Anaci e non sosterrò quindi l'esame finale - *Intendo quindi prenotarmi per frequentare tale corso di aggiornamento e mi impegno a versare la somma di € 122,00 (iva compresa) entro il 13/02/2021*
- mi iscrivo al corso D.M. 140/2014 valido per l'anno 2020/2021 per acquisire i crediti formativi Anaci e per ottenere l'attestato D.M.; **per ottenere l'attestato sono consapevole che dovrò superare l'esame finale che ad oggi dovrò sostenere in sede Anaci Milano viale Sabotino 22 con data da stabilire** - *Intendo quindi prenotarmi per frequentare tale corso di aggiornamento e mi impegno a versare la somma di € 183,00 (iva compresa) entro il 13/02/2021.*

**MODALITÀ DI PAGAMENTO**

Tramite bonifico bancario intestato ad Intesa SanPaolo: **Anaci Servizi srl - IBAN IT29G0306909471100000000793**

Farò avere relativa contabile tramite mail insieme al presente modulo compilato e firmato ed al regolamento sottoscritto.

Sono consapevole che l'iscrizione diventerà effettiva soltanto dopo che avrò provveduto a versare la relativa quota d'iscrizione e dopo aver sottoscritto il presente modulo che implica l'accettazione del regolamento e programma.

Nel caso di mancata partecipazione per mio recesso non chiederò la restituzione dell'importo di cui sopra.

Mi dichiaro edotto che gli incontri si terranno mediante piattaforma Webex di Cisco la cui utilizzazione da parte dell'utente richiede non solo un pc (o un tablet o uno smartphone) ma anche connessione adeguata per la teleconferenza

Data  
\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Firma pr accettazione  
\_\_\_\_\_

**NON ASSOCIATI**

**MODULO DI ISCRIZIONE AL SECONDO CORSO FORMATIVO  
DI AGGIORNAMENTO PER AMMINISTRATORI DI CONDOMINIO  
AI SENSI DEL D.M. 140/2014**

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

DATI PER LA FATTURA:

Intestazione \_\_\_\_\_

Indirizzo \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Città \_\_\_\_\_ PR. \_\_\_\_\_

C.F.E/O P.I. \_\_\_\_\_ CODICE SDI O PEC \_\_\_\_\_

Dichiara di voler frequentare i moduli del secondo corso di aggiornamento D.M. 140/2014 come da programma allegato valido per l'anno formativo 2020/2021 e mi dichiaro edotto che gli incontri si terranno mediante piattaforma Webex di Cisco la cui utilizzazione da parte dell'utente richiede non solo un pc (o un tablet o uno smartphone) ma anche connessione adeguata per la teleconferenza:

Intendo quindi prenotarmi per frequentare tale corso di aggiornamento e mi impegno a versare la somma di:

**€ 366,00 (iva compresa) entro il 13/02/2021.**

**MODALITÀ DI PAGAMENTO**

Tramite bonifico bancario intestato ad Intesa SanPaolo

**Anaci Servizi srl**

**IBAN IT29G0306909471100000000793**

Farò avere relativa contabile tramite mail insieme al presente modulo compilato e firmato ed al regolamento sottoscritto.

Sono consapevole che l'iscrizione diventerà effettiva soltanto dopo che avrò provveduto a versare la relativa quota d'iscrizione e dopo aver sottoscritto il presente modulo che implica l'accettazione del regolamento e programma.

Nel caso di mancata partecipazione per mio recesso non chiederò la restituzione dell'importo di cui sopra.

Data  
\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Firma pr accettazione  
\_\_\_\_\_

## REGOLAMENTO

# CORSO DI AGGIORNAMENTO PER AMMINISTRATORI IMMOBILIARI E CONDOMINIALI

1. Anaci sede Provinciale di Milano indice il corso di aggiornamento per amministratori di condominio e d'immobili; compete ad Anaci Milano la designazione del responsabile scientifico e la cura dell'organizzazione;
2. Il corso ha la duplice finalità di agevolare la crescita culturale dell'iscritto e di assecondare il conseguimento del requisito di cui al punto secondo dell'art. 5 D.M. 140/2014;
3. Il corsista dichiara di conoscere il dettato degli art. 71 Bis disp. Att. C. C. E del d.M. 140/2014 E si impegna a collaborare per la piena attuazione delle indicazioni contenute in tale normativa;
4. Il corsista verificherà se sia in possesso dei requisiti di onorabilità e di formazione elencati nell'art. 71 Bis; anaci milano segnala che la mancanza di tali requisiti potrebbe inibire l'assunzione di incarichi di amministratore di condominio;
5. Il corsista segnalerà immediatamente se intenda conseguire l'attestato di superamento dell'esame finale, essendo consapevole che in tale caso dovrà adempiere a quanto prescrive il d.M. 140, anche intervenendo ad adeguato numero di incontri e sostenendo l'esame finale;
6. La presenza alle lezioni sarà rilevata e riportata in apposito registro. Chi giungerà a lezione dopo l'appello iniziale o si allontanerà prima della fine sarà considerato assente alla lezione;
7. L'attestato di cui al d.M. 140, Art. 4 potrà essere rilasciato soltanto a chi abbia seguito lezioni per almeno 15 ore, al termine del corso ed in esito al superamento con profitto dell'esame;
8. L'esame di fine corso si potrà comporre o di una prova scritta e/o di una prova orale. Gli elaborati scritti non saranno consegnati ai corsisti. Ove se ne ravvisi l'opportunità, il candidato potrà essere invitato a presentarsi ad altra sessione di esami, ma non più di una volta. L'esito positivo della prova, scritta e/o orale, sarà attestato dal responsabile scientifico del corso.
9. Il calendario delle lezioni potrà essere modificato, così come i formatori, la sede del corso o di singole lezioni. Le lezioni potranno essere rinviate ma non soppresse. Le lezioni rinviate saranno sempre recuperate;
10. Il recupero di eventuali assenze avverrà nell'ambito di incontri segnalati al ministero della giustizia prima dell'inizio del corso, esclusa la validità della partecipazione a qualunque altro evento culturale o formativo. Per supplire alle assenze si potrà ricorrere a modalità di comunicazione telematica o in formato digitale.
11. I corsisti dovranno tenere un comportamento civile e corretto verso i formatori, il direttore scientifico, gli altri corsisti e corsiste, nonché verso i luoghi sede delle lezioni. Al termine di ogni incontro potranno formulare domande inerenti alle lezioni e non finalizzate alla risoluzione di controversie o casi personali;
12. Il formatore potrà espellere chi con il suo comportamento pregiudichi la serena e proficua partecipazione degli altri alle lezioni.
13. L'accettazione di questo regolamento da parte dei corsisti e corsiste è condizione essenziale per l'ammissione al corso.
14. In relazione all'emergenza sanitaria, gli incontri si terranno mediante piattaforma webex di cisco, la cui utilizzazione da parte dell'utente richiede non solo un pc (o un tablet o uno smartphone) ma anche connessione adeguata per la teleconferenza. Per l'esame finale allo stato si prevede che sia tenuto presso la sede anaci milano, come prevede il d.M. 140/2014, Salvo che non intervengano diverse indicazioni dalla autorità competente.

*Il Corsista*

*Per informazioni contattare la Segreteria Anaci - e-mail: [anacimilano@anaciservizi.it](mailto:anacimilano@anaciservizi.it)*

**Chiedo l'iscrizione al corso ed accetto questo regolamento del corso e mi impegno a rispettarlo in ogni sua parte.**

Data

\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Firma pr accettazione

\_\_\_\_\_